



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO-RJ - FUNPREV-RC
CNPJ: 17.568.727/0001-72



POLÍTICA DE SAÚDE E SEGURANÇA DO SERVIDOR

FUNPREV – Fundo de Previdência do Município de Rio Claro

1. Introdução

A Política de Saúde e Segurança do Servidor do FUNPREV – Fundo de Previdência do Município de Rio Claro – tem como objetivo promover o bem-estar físico, mental e social dos servidores ativos, aposentados e pensionistas vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e a prevenção de riscos ocupacionais e doenças relacionadas ao trabalho.

Esta política busca fortalecer práticas preventivas e o cuidado integral com o servidor público.

2. Objetivos

- Promover ações de prevenção e promoção da saúde física e mental dos servidores;
- Incentivar hábitos saudáveis e qualidade de vida no ambiente de trabalho;
- Garantir condições adequadas de segurança e ergonomia;
- Estimular a integração entre o FUNPREV e demais órgãos do Município em prol da saúde ocupacional.
- Fortalecer a imagem do FUNPREV como instituição comprometida com o bem-estar dos seus segurados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO-RJ - FUNPREV-RC
CNPJ: 17.568.727/0001-72



3. Diretrizes

- **Prevenção:** realizar campanhas educativas, palestras e ações preventivas sobre saúde e segurança.
- **Promoção:** desenvolver programas de incentivo à atividade física, alimentação saudável e equilíbrio emocional.
- **Integração:** atuar em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria de Assistência Social.
- **Transparência:** divulgar as ações e resultados à comunidade e aos servidores.

4. Ações e Iniciativas Previstas

1. Campanhas e Palestras Educativas

- Temas: prevenção de doenças crônicas, ergonomia, saúde mental, uso consciente de medicamentos, combate ao tabagismo e alcoolismo.
- Periodicidade: semestral ou conforme calendário institucional.

2. Ações de Qualidade de Vida

- Incentivo à prática de atividades físicas (parcerias com programas municipais).
- Implementação de ginástica laboral e pausas ativas.

3. Melhoria do Ambiente de Trabalho



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO-RJ - FUNPREV-RC
CNPJ: 17.568.727/0001-72



- Avaliações ergonômicas e orientações sobre postura, mobiliário e iluminação adequada.

4. Campanhas Internas de Vacinação e Prevenção

- Apoio às ações promovidas pela Secretaria de Saúde (ex: campanhas de gripe, Covid-19, hepatites, etc.).

5. Responsabilidades

Setor	Responsabilidades
Diretoria do FUNPREV	Aprovar e acompanhar a execução desta política.
Gestão de Pessoas	Planejar e registrar as ações, mantendo os relatórios de execução e frequência.
Servidores	Participar das ações e contribuir para a promoção de um ambiente saudável.
Secretarias Parceiras	Apoiar tecnicamente e operacionalmente as atividades conjuntas.

6. Avaliação e Monitoramento

A cada exercício, o FUNPREV elaborará um **Relatório Anual de Saúde e Segurança do Servidor**, contendo:

- Ações executadas;
- Público alcançado;
- Resultados observados;
- Propostas de melhorias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO CLARO-RJ - FUNPREV-RC
CNPJ: 17.568.727/0001-72



Esse relatório servirá como **evidência documental** junto ao Pró-Gestão, comprovando a implementação e o acompanhamento da política.

7. Divulgação

A Política de Saúde e Segurança do Servidor será:

- Publicada no site institucional do FUNPREV;
- Divulgada em murais, boletins internos e redes sociais;
- Apresentada nas reuniões de equipe e treinamentos internos.

8. Disposições Finais

Esta política entra em vigor na data de sua aprovação pela Diretoria Executiva do FUNPREV e deverá ser revisada anualmente, garantindo o alinhamento às normas de gestão previdenciárias.

Alexandra Leone Peixoto

Secretária Mun. De Previdência social
Resp. pela elaboração do documento.